



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E
CONTRATOS



INFORMAÇÕES DO PROJETO 86/2023

DESCRIÇÃO DO PROJETO	
Número de Registro:	86/2023
Data de Cadastro:	19/07/2023
Custos de Execução(Total Detalhado):	R\$ 192.562,38
Valor do Ressarcimento à Instituição:	R\$ 5.262,96
Despesa Operacional e Administrativa do Projeto (DOAP):	R\$ 11.431,42
Valor do Projeto:	R\$ 192.562,38
Título do Projeto:	PROGRAMA DE FORMAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO, QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E IDIOMAS - PROFID (2ª Edição)
Âmbito:	Nacional
Tipo de Captação de Recurso:	TIPO B
Tipo de Projeto:	EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO
Período de Execução:	15/03/2024 a 14/03/2025
Área de Conhecimento:	Educação
Sub-área de Conhecimento:	

IDENTIDADE DO OBJETO (OBJETIVO GERAL)

Promover a formação acadêmica, social e profissional; Desenvolver a integração do ensino, pesquisa e extensão na universidade; Aprimorar o currículo da comunidade acadêmica e comunidade geral; Desenvolver práticas para a comunidade universitária conhecer a problemática nacional e atuar na busca de soluções plausíveis, dentre outras.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

O PROFID em sua essência busca a promoção e o conhecimentos em diversas áreas do saber, para os acadêmicos e servidores que comporão a frente de trabalho, os principais benefícios esperados direcionam aos aperfeiçoamentos de técnicas, metodologias e aprendizado de novos conhecimentos, relacionados a idiomas, como o caso dos projetos de LIBRAS e Jovem Bilíngue. Tais projetos são de extrema importância para a comunidade acadêmica, uma vez que garante acessibilidade comunicacional com pessoas surdas, bem como, promove acesso ao mercado de trabalho através do aprendizado do inglês e francês. Para além dos projetos mencionados há o desenvolvimento social em projetos como arte, cultura e música, ainda formação digital e formação e aperfeiçoamento voltados para os professores. O PROFID vem promover a administração e organização de diversos projetos voltados para o crescimento, aperfeiçoamento, qualificação profissional e formação dos discentes, docentes, técnicos da Unifap, assim como, a comunidade geral. Nesse sentido, o programa garante a participação da comunidade acadêmica e resguarda os princípios norteadores da Universidade. É relevante destacar que o Cabe destacar que o Recurso

Considerando que o PROFID, tem como objetivo promover a administração e organização de diversos projetos voltados para o crescimento, Aperfeiçoamento, qualificação profissional e formação dos discentes, docentes, técnicos da Unifap, assim como, a comunidade geral, garantindo a participação da comunidade acadêmica e resguarda os princípios norteadores da Universidade;

Considerando que os recursos do Projeto foram descentralizados em períodos diferentes, e conseqüentemente suas execuções e além do atraso da liberação dos recursos financeiro pelo Governo Federal.

Diante das considerações essa edição do PROFID, visa acompanhar a execução dos novos projetos que suas vigências serão até outubro 2024,

Sendo que sua meta é acompanhar a execução, fazer o terceiro o encontro de pesquisa do PROFID, com a publicação dos resultados e o evento de encerramento,

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Promover a formação acadêmica, social e profissional; Desenvolver práticas para a comunidade universitária conhecer a problemática nacional e atuar na busca de soluções plausíveis, dentre outras.

ÓRGÃO/ENTIDADE CONTRATADO

Contratado:	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE	CNPJ:	02.646.829/0001-91
Endereço:	CAMPUS UNIVERSITÁRIO BR 364 KM 04	CEP:	69920-900
Cidade:	RIO BRANCO - AC	Telefone:	68 32293390
Banco:		Praça Pagto.:	
Agência:		Conta Corrente:	

RESPONSÁVEL (CONTRATADO)

Nome:	ISMAR BERNARDO DE ARAÚJO	CPF:	188.818.902-91	CI/Órg. Exp.:	126863/SSP-AC
Cargo:	Professor do Magistério Superior	Função:	DIRETOR PRESIDENTE		

ÓRGÃO/ENTIDADE CONTRATANTE

Contratante:	UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ	CNPJ:	15421515278
Endereço:	RODOVIA JK - KM 02 - S/N	CEP:	68903-419
Cidade:	MACAPÁ - AP	Telefone:	33121702

RESPONSÁVEL (CONTRATANTE)

Nome:	JULIO CESAR SA DE OLIVEIRA	CPF:	474.781.364-00	CI/Órg. Exp.:	283399
Cargo:	DOCENTE	Função:	REITOR		

MEMBROS DO PROJETO

Participante da Instituição					Quantidade
PROFESSOR EFETIVO					3
Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada	
Servidor UNIFAP	-	COORDENADOR	PROFESSOR EFETIVO	-	
Nome: MELQUE DA COSTA LIMA (765.292.402-25)					
Email: melqueap@hotmail.com					
Matrícula: 1885906					
Carga Horária na Instituição: 40h/semana Dedicção Exclusiva					
Servidor UNIFAP	ESPECIALIZAÇÃO	VICE-COORDENADOR	PROFESSOR EFETIVO	-	
Nome: NATÁLIA ALMEIDA BRAGA VASCONCELOS (004.679.132-93)					
Email: prof_nataliavasconcelos@hotmail.com					
Matrícula: 1264300					
Carga Horária na Instituição: 40h/semana Dedicção Exclusiva					
Servidor UNIFAP	MESTRADO	COLABORADOR	PROFESSOR EFETIVO	-	
Nome: INAJARA AMANDA FONSECA VIANA (607.164.102-06)					
Email: inajara.viana@unifap.br					
Matrícula: 2885153					
Carga Horária na Instituição: 30h/semana					
PROFESSOR SUBSTITUTO					0
SERVIDOR TÉCNICO					6
Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada	
Servidor UNIFAP	ESPECIALIZAÇÃO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	2,0 h/semana	
Nome: BRIANE CARDOSO DA COSTA (857.934.182-53)					
Email: briane@unifap.br					
Matrícula: 2126779					
Carga Horária na Instituição: 40h/semana					
Servidor UNIFAP	ESPECIALIZAÇÃO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	2,0 h/semana	
Nome: DARLEN RAQUEL DOS SANTOS MAIA (972.765.702-82)					
Email: darlen@unifap.br					
Matrícula: 2126814					
Carga Horária na Instituição: 40h/semana					
Servidor UNIFAP	ESPECIALIZAÇÃO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	2,0 h/semana	

Nome: JANIO CESAR DA SILVA E SILVA (650.633.502-59)**Email:** JCESAR_INFO@YAHOO.COM.BR**Matrícula:** 2010707**Carga Horária na Instituição:** 40h/semana

Servidor UNIFAP	ESPECIALIZAÇÃO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	4,0 h/semana
-----------------	----------------	-------------	------------------	--------------

Nome: NATALIA SOUZA VASCONCELOS DE MELO (837.709.332-49)**Email:** nathymelo.ap.nic@gmail.com**Matrícula:** 2281930**Carga Horária na Instituição:** 40h/semana

Servidor UNIFAP	MESTRADO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	1,0 h/semana
-----------------	----------	-------------	------------------	--------------

Nome: RODRIGO FERREIRA DOS SANTOS (529.559.902-72)**Email:** rodrigoferreiraamapa@hotmail.com**Matrícula:** 2178961**Carga Horária na Instituição:** 40h/semana

Servidor UNIFAP	ESPECIALIZAÇÃO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	2,0 h/semana
-----------------	----------------	-------------	------------------	--------------

Nome: ROSILENE SEABRA DE AGUIAR (282.144.802-30)**Email:** rosilene@unifap.br**Matrícula:** 1126834**Carga Horária na Instituição:** 40h/semana

DISCENTE DE GRADUAÇÃO	0
DISCENTE DE MESTRADO	0
DISCENTE DE DOUTORADO	0
DISCENTE DE ESPECIALIZAÇÃO	0
DISCENTE TÉCNICO	0

Total Participante da Instituição: 9

Participante Externo	Quantidade
INVENTOS INDEPENDENTE	0
SERVIDOR MILITAR	0
PESQUISADOR CONVIDADO	0
DISCENTE DE GRADUAÇÃO	0
DISCENTE DE MESTRADO	0
DISCENTE DE DOUTORADO	0
DISCENTE DE ESPECIALIZAÇÃO	0
DISCENTE TÉCNICO	0
DISCENTE CARENTE	0
PARTICIPANTE EXTERNO À UNIFAP COM REMUNERAÇÃO	0
PROFISSIONAL CLT	0
PRESTADOR DE SERVIÇOS	0
VOLUNTÁRIO	0

Total Participante Externo: 0**Total Geral: 9****CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO****Meta:** 01. PROGRAMA DE FORMAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO, QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E IDIOMAS - PROFID

Etapas/Fase	Indicador	Período de Execução	Un. Medida	Quant.	Valor
2. EXECUÇÃO	8.0 Pessoas	Maio/2024	Outubro/2024	Pessoas	8,00 95.400,00

Especificação: -Acompanhamento dos projetos acadêmicos - Orientação aos coordenadores e membros de projetos ligados ao PROFID - Acompanhamento de calendários de atividades - Elaboração de edital para seleção de participantes aos projetos acadêmicos - Apoio às equipes projetos na elaboração e publicação de editais -Planejamento e treinamento das atividades de cerimonial de eventos

1. AVALIAÇÃO	8.0 Pessoas	Março/2024	Abril/2024	Pessoas	8,00 31.800,00
--------------	-------------	------------	------------	---------	----------------

Especificação: Acompanhando das metas e etapas dos projetos acadêmicos - Elaboração de relatórios prestações de contas - Reuniões de membros de projetos sobre os produtos do projeto - Eventos de encontros de socialização ? Preparação do encontro de Pesquisa do PROFID**Total da Meta 01:** R\$ 127.200,00**Meta:** 02. Despesas operacionais e administrativas

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução		Un. Medida	Quant.	Valor
2. EXECUÇÃO	1.0 PARCELA	Agosto/2024	Agosto/2024	PARCELA	1,00	5.715,71
Especificação: Pagamento da primeira parcela das despesas operacionais e administrativas						
1. EXECUÇÃO	1.0 Parcela	Junho/2024	Junho/2024	Parcela	1,00	5.715,71
Especificação: Pagamento da segunda parcela das despesas operacionais e administrativas						
Total da Meta 02:						R\$ 11.431,42

Meta: 03. RESSARCIMENTO A UNIFAP

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução		Un. Medida	Quant.	Valor
1. EXECUÇÃO	1.0 PARCELA	Abril/2024	Abril/2024	PARCELA	1,00	5.262,96
Especificação: RESSARCIMENTO À UNIFAP						
Total da Meta 03:						R\$ 5.262,96

Meta: 04. Contratação de empresas prestadoras de serviços

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução		Un. Medida	Quant.	Valor
1. EXECUÇÃO	1.0 PARCELA	Abril/2024	Setembro/2024	PARCELA	1,00	28.523,00
Especificação: Contratação de serviços de locação de palco, sonorização, iluminação, grupo musical, apresentador de eventos, dj, tendas balcão e jogos de mesa.						
2. EXECUÇÃO	1.0 PARCELA	Março/2024	Agosto/2024	PARCELA	1,00	20.145,00
Especificação: Prestadora de serviços na área de produção de vídeos, fotos, imagens, flyers, lives e mídia digital						
Total da Meta 04:						R\$ 48.668,00

Total Geral das Metas: R\$ R\$ 192.562,38

PLANO DE APLICAÇÃO

	Código	Valor/Reajuste Previsto	Total/Valor a Pagar
SERV. PESSOA JURÍDICA (339039)		R\$ 0,00	R\$ 60.099,42
AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES (339020)		R\$ 0,00	R\$ 127.200,00
RESSARCIMENTO FINANCEIRO À INSTITUIÇÃO (888888)		R\$ 0,00	R\$ 5.262,96

AUXÍLIOS FINANCEIRO A PESQUISADORES - 339020

Interessado	Categoria	Tipo Auxílio	Valor Previsto	Quantidade de Parcelas	A partir de	Valor à Pagar	Total
NATALIA SOUZA VASCONCELOS DE MELO (837.709.332-49)	SERVIDOR TÉCNICO	APOIO A PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 700,00	R\$ 5.600,00
RODRIGO FERREIRA DOS SANTOS (529.559.902-72)	SERVIDOR TÉCNICO	APOIO A PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 2.500,00	R\$ 20.000,00
JANIO CESAR DA SILVA E SILVA (650.633.502-59)	SERVIDOR TÉCNICO	ATIVIDADE DE PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 800,00	R\$ 6.400,00
ROSILENE SEABRA DE AGUIAR (282.144.802-30)	SERVIDOR TÉCNICO	ATIVIDADE DE PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 3.000,00	R\$ 24.000,00
DARLEN RAQUEL DOS SANTOS MAIA (972.765.702-82)	SERVIDOR TÉCNICO	APOIO A PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 700,00	R\$ 5.600,00
BRIANE CARDOSO DA COSTA (857.934.182-53)	SERVIDOR TÉCNICO	ATIVIDADE DE PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 700,00	R\$ 5.600,00
MELQUE DA COSTA LIMA (765.292.402-25)	PROFESSOR EFETIVO	COORDENAÇÃO DE ATIVIDADES DE PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 3.000,00	R\$ 24.000,00
INAJARA AMANDA FONSECA VIANA (607.164.102-06)	PROFESSOR EFETIVO	ATIVIDADE DE PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 2.000,00	R\$ 16.000,00
NATÁLIA ALMEIDA BRAGA VASCONCELOS (004.679.132-93)	PROFESSOR EFETIVO	ATIVIDADE DE PESQUISA (Valor Mensal)	-	8	15/03/2024	R\$ 2.500,00	R\$ 20.000,00

Total (R\$): 127.200,00**SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA - 339039**

Serviço	Cooperativa	Observação	Valor Bruto
3900 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	Não	Despesas operacionais e administrativas com a fundação de apoio	R\$ 11.431,42
3900 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	Não	Prestadora de serviços na área de produção de vídeos, fotos, imagens, flyers, lives e mídia digital	R\$ 20.145,00
3900 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	Não	Contratação de serviços de locação de palco, sonorização, iluminação, grupo musical, apresentador de eventos, dj, tendas balcão e jogos de mesa.	R\$ 28.523,00
Total (R\$):			60.099,42

RESSARCIMENTO FINANCEIRO À INSTITUIÇÃO - 000000

Natureza de Despesa	Valor	Observação
1003 - TAXA RESSARCIMENTO C.A.	R\$ 5.262,96	
Total (R\$):		5.262,96

RESUMO DAS RUBRICAS

00.00.00	RESSARCIMENTO FINANCEIRO À INSTITUIÇÃO	R\$ 5.262,96
33.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	-
33.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	-
33.90.14	DIÁRIAS	-
33.90.18	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTE	-
33.90.20	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 127.200,00
33.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	-
33.90.32	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	-
33.90.33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	-
33.90.35	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	-
33.90.36	OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA	-
33.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA	R\$ 60.099,42
33.90.41	AJUDA DE CUSTO	-
33.90.47	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	-
33.90.48	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESSOA FÍSICA	-
33.90.95	INDENIZAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE TRABALHO DE CAMPO	-
44.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	-
99.99.99	RESERVA TÉCNICA	-
TOTAL RUBRICAS:		R\$ 192.562,38

CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**Valor de Execução do Projeto:** R\$ 181.130,96**P 1:** R\$ 0,00**P 2:** R\$ 0,00**P 3:** R\$ 44.200,00**P 4:** R\$ 0,00**P 5:** R\$ 0,00**P 6:** R\$ 0,00**P 7:** R\$ 0,00**P 8:** R\$ 0,00**P 9:** R\$ 0,00**P 10:** R\$ 0,00**P 11:** R\$ 0,00**P 12:** R\$ 0,00**P 13:** R\$ 0,00**Total Informado no Cronograma:** R\$ 44.200,00**Despesa Operacional e Administrativa da Fundação de Apoio - DOAP:** R\$ 11.431,42**P 1:** R\$ 0,00**P 13:** R\$ 0,00**P 2:** R\$ 0,00

P 3: R\$ 0,00
P 4: R\$ 5.715,71
P 5: R\$ 0,00
P 6: R\$ 5.715,71
P 7: R\$ 0,00
P 8: R\$ 0,00
P 9: R\$ 0,00
P 10: R\$ 0,00
P 11: R\$ 0,00
P 12: R\$ 0,00

Total Informado no Cronograma: R\$ 11.431,42

DOCUMENTOS ANEXADOS AO PROJETO

Tipo do Documento	Servidor Responsável	Data de Cadastro	Descrição
ATA	MELQUE DA COSTA LIMA	19/07/2023	ATA DE APROVAÇÃO DE COLEGIADO
AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PROJETO	MELQUE DA COSTA LIMA	07/08/2023	-
ANÁLISE TÉCNICA	ISMAR BERNARDO DE ARAÚJO	16/11/2023	"PROGRAMA DE FORMAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO, QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E IDIOMAS - PROFID (2ª Edição)".
PARECER TÉCNICO	KELLY HUANY DE MELO BRAGA	17/11/2023	-

ALTERAÇÕES DE SITUAÇÃO DO PROJETO

Data	Situação Anterior	Situação Nova	Autenticado Digitalmente Por	Função	Unidade
07/08/2023 11:15	CADASTRADO	GRAVADO	MELQUE DA COSTA LIMA	COORDENADOR(A)	COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA LETRAS/LIBRAS/PORTUGUÊS - CCLLLP
13/11/2023 22:15	GRAVADO	PENDENTE ANÁLISE FUNDAÇÃO	MELQUE DA COSTA LIMA	COORDENADOR(A)	COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA LETRAS/LIBRAS/PORTUGUÊS - CCLLLP
16/11/2023 10:47	PENDENTE ANÁLISE FUNDAÇÃO	PENDENTE AUTORIZAÇÃO DA UNIDADE	ISMAR BERNARDO DE ARAÚJO	SERVIDOR(A)	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE

Observação: Registro de Acordo com as declarações de Carga Horária (Em atendimento ao Artigo 5º do Decreto nº 5.205/04 e item 9.2.25 do Acórdão nº 2731/08), SEARA (Em atendimento às determinações do itens 9.2.22 do Acórdão nº 2731/08 do TCU) e de Conformidade Nepotismo (Em atendimento às determinações do itens 9.2.10 e 9.2.25 do Acórdão nº 2731/08 do TCU e Súmula Vinculante nº 13 do STF)

Observação: ANÁLISE DO PROJETO Nº 86/2023

"PROGRAMA DE FORMAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO, QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL E IDIOMAS - PROFID (2ª Edição)".

De acordo com o Artigo 116 da Lei 8.666/93, no seu Parágrafo primeiro, reza o seguinte:

1o. A celebração de convênio, acordo ou ajuste pelos órgãos ou entidades da Administração Pública depende de prévia aprovação de competente plano de trabalho proposto pela organização interessada, o qual deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:

I - Identificação do objeto a ser executado;

II - Metas a serem atingidas;

III - Etapas ou fases de execução;

IV - Plano de aplicação dos recursos financeiros;

V - Cronograma de desembolso;

VI - Previsão de início e fim da execução do objeto, bem assim da conclusão das etapas ou fases programadas;

VII - Se o ajuste compreender obra ou serviço de engenharia, comprovação de que os recursos próprios para complementar a execução do objeto estão devidamente assegurados, salvo se o custo total do empreendimento recair sobre a entidade ou órgão descentralizador (Não se aplica).

Na análise do Projeto em epígrafe, identificamos que constam as seguintes informações:

1. Objetivo Geral;

2. Objeto (Identificação do objeto do Projeto);

3. Justificativa;

4. Identificação dos membros que participarão do Projeto;
5. Cronograma de Execução (metas e etapas a serem atingidas);
6. Plano de Aplicação (Plano de Aplicação Detalhado);
7. Resumo de Rubricas;
8. Cronograma de Desembolso;

Diante do analisado, identificamos que as informações constantes no projeto atendem o artigo 116, parágrafo primeiro da lei 8.666/93.

Informamos que estamos de acordo em firmar parceria para a execução deste projeto.

16/11/2023 13:26	PENDENTE AUTORIZAÇÃO DA UNIDADE	RETORNADO PARA AJUSTES	LUIZ CARLOS SILVA DE ARAUJO	CHEFE	DIVISÃO DE CONVÊNIOS - DICONV
---------------------	---------------------------------------	---------------------------	-----------------------------------	-------	----------------------------------

Observação: retorno

16/11/2023 14:05	RETORNADO PARA AJUSTES	PENDENTE INDICAR PARECERISTA	LUIZ CARLOS SILVA DE ARAUJO	CHEFE	DIVISÃO DE CONVÊNIOS - DICONV
---------------------	---------------------------	------------------------------------	-----------------------------------	-------	----------------------------------

Observação: Indicar

16/11/2023 14:06	PENDENTE INDICAR PARECERISTA	PARECERISTA INDICADO	LUIZ CARLOS SILVA DE ARAUJO	CHEFE	DIVISÃO DE CONVÊNIOS - DICONV
---------------------	------------------------------------	-------------------------	-----------------------------------	-------	----------------------------------

Observação:

17/11/2023 08:32	PARECERISTA INDICADO	PARECER TÉCNICO INFORMADO	KELLY HUANY DE MELO BRAGA	CHEFE	DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO - DEX
---------------------	-------------------------	---------------------------------	---------------------------------	-------	-----------------------------------

Observação:

27/03/2024 11:32	PARECER TÉCNICO INFORMADO	RETORNADO PARA AJUSTES	LUIZ CARLOS SILVA DE ARAUJO	CHEFE	DIVISÃO DE CONVÊNIOS - DICONV
---------------------	---------------------------------	---------------------------	-----------------------------------	-------	----------------------------------

Observação: Retorno

30/04/2024 04:32	RETORNADO PARA AJUSTES	RETORNADO PARA AJUSTES	MELQUE DA COSTA LIMA	COORDENADOR(A)	COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA LETRAS/LIBRAS/PORTUGUÊS - CCLLLP
---------------------	---------------------------	---------------------------	-------------------------	----------------	--------------------------------------------------------------------------------

Observação: