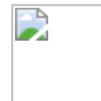




**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**  
**SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E**  
**CONTRATOS**



### INFORMAÇÕES DO PROJETO 76/2023

DESCRIÇÃO DO PROJETO	
<b>Número de Registro:</b>	76/2023
<b>Data de Cadastro:</b>	26/06/2023
<b>Custos de Execução(Total Detalhado):</b>	R\$ 83.020,06
<b>Valor do Ressarcimento à Instituição:</b>	R\$ 2.418,06
<b>Despesa Operacional e Administrativa do Projeto (DOAP):</b>	R\$ 4.202,00
<b>Valor do Projeto:</b>	R\$ 83.020,06
<b>Título do Projeto:</b>	Maturidade Digital (2ª Edição)
<b>Âmbito:</b>	Nacional
<b>Tipo de Captação de Recurso:</b>	TIPO B
<b>Tipo de Projeto:</b>	EXTENSÃO - CURSO DE CAPACITAÇÃO
<b>Período de Execução:</b>	01/08/2023 a 31/07/2024
<b>Área de Conhecimento:</b>	Ciência da Computação
<b>Sub-área de Conhecimento:</b>	

#### IDENTIDADE DO OBJETO (OBJETIVO GERAL)

O presente projeto visa cumprir os objetivos relacionados aos seguintes aspectos

Objetivos Gerais

Criar dentro da universidade federal do Amapá centros de excelência em capacitação da população com 40 anos ou mais, para o manuseio de ferramentas e equipamentos de tecnologia da informação e comunicação voltados para computação em nuvem.

#### JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Nas últimas décadas o Brasil vivenciou um aumento substancial na expectativa de vida da população idosa. Em fluxo contínuo, o tecido social mundial experimentou acentuada dispersão de tecnologias da informação e comunicação. Aspectos estes, que impuseram novos hábitos e desafios para a população mais velha. Este fato, forçaram novos processos pedagógicos e inclusivos que permitiram a inserção desse grupo na sociedade informacional.

Segundo Castells (1999) compreende-se por sociedade informacional grupo de pessoas onde as relações sociais, políticas e econômicas são intermediadas pela Tecnologia da Informação e Comunicação. Um estudo denominado, Inclusão Digital na Terceira Idade: Uma Revisão de Literatura, publicado na revista Brazilian Journal of Health Review, reflete, que por muito tempo o idoso era visto por uma perspectiva de inatividade e com baixa capacidade cognitiva, além de dependentes tecnologicamente.

Entretanto, o mesmo estudo conclui que essa imagem tem sido substituída por um sujeito com uma postura mais autônoma e ativa na sociedade, capaz de aprender e de ser provedor de mudanças sociais, políticas e econômicas.

Por esta premissa, cada vez mais, busca-se trazer à população mais velha, quase sempre, excluída do mercado de trabalho, mecanismos de aprendizagem que os insiram em tempo e espaço na sociedade informacional.

Desse modo, torna-se primordial que o idoso se especialize no manuseio de ferramentas e equipamentos de TICs. Haja vista, que os artefatos tecnológicos se expandem para todos os lugares, incorporados, praticamente, em todas as atividades da vida de um idoso, desde uma simples troca de mensagens com familiares, passando por transações bancárias ou marcação de consultas. Por isto posto, seguindo a missão do tripé universitário, missão primordial da Universidade Federal do Amapá, no contexto da extensão universitária nasce o projeto Maturidade Digital, que terá financiamento através do programa PROFID oriundo de emenda parlamentar. O projeto que visa socializar o conhecimento em Tecnologia da Informação e Comunicação, além de levar aos familiares de relação de parentesco desta instituição de ensino, e, ainda, para a comunidade em geral, excluída digitalmente, o ingresso à sociedade da informação ou fortalecimento dos conhecimentos necessários dentro da rede mundial de computadores e ao mercado informacional.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivos Específicos

- Integrar o aluno a sociedade informacional possibilitando o pleno uso equipamentos de informática, como: Computadores, Tablets e Celulares;
- Capacitar o aluno para o uso de Computadores e Celulares;
- Capacitar o aluno para configuração e uso de computadores e Celulares;
- Capacitar o aluno para a edição de textos, planilhas e apresentações;
- Capacitar o aluno para a navegação eficientes e segura na Internet;
- Capacitar o aluno para o uso de redes sociais e mídias sociais;

- Capacitar o aluno para o envio de e-mails com ou sem arquivos anexos;
- Capacitar o aluno para o uso seguro de equipamentos de informática.

**ÓRGÃO/ENTIDADE CONTRATADO**

<b>Contratado:</b>	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE	<b>CNPJ:</b>	02.646.829/0001-91
<b>Endereço:</b>	CAMPUS UNIVERSITÁRIO BR 364 KM 04	<b>CEP:</b>	69920-900
<b>Cidade:</b>	RIO BRANCO - AC	<b>Telefone:</b>	68 32293390
<b>Banco:</b>		<b>Praça Pagto.:</b>	
<b>Agência:</b>		<b>Conta Corrente:</b>	

**RESPONSÁVEL (CONTRATADO)**

<b>Nome:</b>	ISMAR BERNARDO DE ARAÚJO	<b>CPF:</b>	188.818.902-91	<b>CI/Órg. Exp.:</b>	126863/SSP-AC
<b>Cargo:</b>	Professor do Magistério Superior	<b>Função:</b>	DIRETOR PRESIDENTE		

**ÓRGÃO/ENTIDADE CONTRATANTE**

<b>Contratante:</b>	UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ	<b>CNPJ:</b>	15421515278
<b>Endereço:</b>	RODOVIA JK - KM 02 - S/N	<b>CEP:</b>	68903-419
<b>Cidade:</b>	MACAPÁ - AP	<b>Telefone:</b>	33121702

**RESPONSÁVEL (CONTRATANTE)**

<b>Nome:</b>	JULIO CESAR SA DE OLIVEIRA	<b>CPF:</b>	474.781.364-00	<b>CI/Órg. Exp.:</b>	283399
<b>Cargo:</b>	DOCENTE	<b>Função:</b>	REITOR		

**MEMBROS DO PROJETO**

Participante da Instituição	Quantidade																																																							
PROFESSOR EFETIVO	2																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Origem</th> <th>Formação</th> <th>Função</th> <th>Categoria</th> <th>C.H. Dedicada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Servidor UNIFAP -</td> <td></td> <td>COORDENADOR</td> <td>PROFESSOR EFETIVO</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Nome:</b> MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA (415.035.462-68)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Email:</b> marcoleal@unifap.br</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Matrícula:</b> 1570934</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana Dedicção Exclusiva</td> </tr> <tr> <td>Servidor UNIFAP DOUTORADO</td> <td></td> <td>VICE-COORDENADOR</td> <td>PROFESSOR EFETIVO</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Nome:</b> RAFAEL WAGNER DOS SANTOS COSTA (655.649.102-06)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Email:</b> rafaelcosta@unifap.br</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Matrícula:</b> 1820500</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana Dedicção Exclusiva</td> </tr> </tbody> </table>	Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada	Servidor UNIFAP -		COORDENADOR	PROFESSOR EFETIVO	-	<b>Nome:</b> MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA (415.035.462-68)					<b>Email:</b> marcoleal@unifap.br					<b>Matrícula:</b> 1570934					<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana Dedicção Exclusiva					Servidor UNIFAP DOUTORADO		VICE-COORDENADOR	PROFESSOR EFETIVO	-	<b>Nome:</b> RAFAEL WAGNER DOS SANTOS COSTA (655.649.102-06)					<b>Email:</b> rafaelcosta@unifap.br					<b>Matrícula:</b> 1820500					<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana Dedicção Exclusiva					
Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada																																																				
Servidor UNIFAP -		COORDENADOR	PROFESSOR EFETIVO	-																																																				
<b>Nome:</b> MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA (415.035.462-68)																																																								
<b>Email:</b> marcoleal@unifap.br																																																								
<b>Matrícula:</b> 1570934																																																								
<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana Dedicção Exclusiva																																																								
Servidor UNIFAP DOUTORADO		VICE-COORDENADOR	PROFESSOR EFETIVO	-																																																				
<b>Nome:</b> RAFAEL WAGNER DOS SANTOS COSTA (655.649.102-06)																																																								
<b>Email:</b> rafaelcosta@unifap.br																																																								
<b>Matrícula:</b> 1820500																																																								
<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana Dedicção Exclusiva																																																								
PROFESSOR SUBSTITUTO	0																																																							
SERVIDOR TÉCNICO	2																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Origem</th> <th>Formação</th> <th>Função</th> <th>Categoria</th> <th>C.H. Dedicada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Servidor UNIFAP</td> <td>MESTRADO</td> <td>COLABORADOR</td> <td>SERVIDOR TÉCNICO</td> <td>4,0 h/semana</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Nome:</b> MONNYA KAROLLYNE MARTINEZ CARDOSO (678.685.842-20)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Email:</b> monnya.karollyne@gmail.com</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Matrícula:</b> 1686128</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana</td> </tr> <tr> <td>Servidor UNIFAP</td> <td>Graduação (Nível superior completo)</td> <td>COLABORADOR</td> <td>SERVIDOR TÉCNICO</td> <td>2,0 h/semana</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Nome:</b> WIRLLIS BARRETO MELO (018.418.812-10)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Email:</b> WIRLLIS@UNIFAP.BR</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Matrícula:</b> 2317551</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana</td> </tr> </tbody> </table>	Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada	Servidor UNIFAP	MESTRADO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	4,0 h/semana	<b>Nome:</b> MONNYA KAROLLYNE MARTINEZ CARDOSO (678.685.842-20)					<b>Email:</b> monnya.karollyne@gmail.com					<b>Matrícula:</b> 1686128					<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana					Servidor UNIFAP	Graduação (Nível superior completo)	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	2,0 h/semana	<b>Nome:</b> WIRLLIS BARRETO MELO (018.418.812-10)					<b>Email:</b> WIRLLIS@UNIFAP.BR					<b>Matrícula:</b> 2317551					<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana					
Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada																																																				
Servidor UNIFAP	MESTRADO	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	4,0 h/semana																																																				
<b>Nome:</b> MONNYA KAROLLYNE MARTINEZ CARDOSO (678.685.842-20)																																																								
<b>Email:</b> monnya.karollyne@gmail.com																																																								
<b>Matrícula:</b> 1686128																																																								
<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana																																																								
Servidor UNIFAP	Graduação (Nível superior completo)	COLABORADOR	SERVIDOR TÉCNICO	2,0 h/semana																																																				
<b>Nome:</b> WIRLLIS BARRETO MELO (018.418.812-10)																																																								
<b>Email:</b> WIRLLIS@UNIFAP.BR																																																								
<b>Matrícula:</b> 2317551																																																								
<b>Carga Horária na Instituição:</b> 40h/semana																																																								
DISCENTE DE GRADUAÇÃO	4																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Origem</th> <th>Formação</th> <th>Função</th> <th>Categoria</th> <th>C.H. Dedicada</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Aluno UNIFAP (INDEFINIDO)</td> <td>ENSINO MÉDIO</td> <td>COLABORADOR</td> <td>DISCENTE DE GRADUAÇÃO</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Nome:</b> PESSOA AINDA NÃO DEFINIDA - Quantidade: 4 (Participante UNIFAP)</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>Email:</b> -</td> </tr> </tbody> </table>	Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada	Aluno UNIFAP (INDEFINIDO)	ENSINO MÉDIO	COLABORADOR	DISCENTE DE GRADUAÇÃO	-	<b>Nome:</b> PESSOA AINDA NÃO DEFINIDA - Quantidade: 4 (Participante UNIFAP)					<b>Email:</b> -																																								
Origem	Formação	Função	Categoria	C.H. Dedicada																																																				
Aluno UNIFAP (INDEFINIDO)	ENSINO MÉDIO	COLABORADOR	DISCENTE DE GRADUAÇÃO	-																																																				
<b>Nome:</b> PESSOA AINDA NÃO DEFINIDA - Quantidade: 4 (Participante UNIFAP)																																																								
<b>Email:</b> -																																																								

DISCENTE DE MESTRADO	0
DISCENTE DE DOUTORADO	0
DISCENTE DE ESPECIALIZAÇÃO	0
DISCENTE TÉCNICO	0
<b>Total Participante da Instituição:</b>	<b>8</b>
<b>Participante Externo</b>	<b>Quantidade</b>
INVENTOS INDEPENDENTE	0
SERVIDOR MILITAR	0
PESQUISADOR CONVIDADO	0
DISCENTE DE GRADUAÇÃO	0
DISCENTE DE MESTRADO	0
DISCENTE DE DOUTORADO	0
DISCENTE DE ESPECIALIZAÇÃO	0
DISCENTE TÉCNICO	0
DISCENTE CARENTE	0
PARTICIPANTE EXTERNO À UNIFAP COM REMUNERAÇÃO	0
PROFISSIONAL CLT	0
PRESTADOR DE SERVIÇOS	0
VOLUNTÁRIO	0
<b>Total Participante Externo:</b>	<b>0</b>
<b>Total Geral:</b>	<b>8</b>

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

**Meta:** 01. Planejamento Inicial

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução		Un. Medida	Quant.	Valor
1. PLANEJAMENTO	4.0 pessoal	Agosto/2023	Agosto/2023	pessoal	4,00	4.700,00

**Especificação:** eunião com equipe de trabalho para elaboração e publicação de editais referentes a execução do projeto. Como, seleção de alunos bolsistas e participantes; planejamento para início das atividades

**Total da Meta 01:** R\$ 4.700,00

**Meta:** 02. EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROJETO

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução		Un. Medida	Quant.	Valor
1. EXECUÇÃO	8.0 pessoal	Setembro/2023	Novembro/2023	pessoal	8,00	20.100,00

**Especificação:** Período das aulas regulares da primeira oferta do curso; aulas teóricas e praticas laboratoriais; reuniões pedagógicas para planejamento e alinhamento das atividades do projeto; Encerramento das atividades da primeira oferta de cursos e entrega de certificados; Readequação e publicação de edital para seleção novos alunos para a segunda oferta de cursos;

3. EXECUÇÃO	8.0 pessoal	Dezembro/2023	Fevereiro/2024	pessoal	8,00	20.100,00
-------------	-------------	---------------	----------------	---------	------	-----------

**Especificação:** Período das aulas regulares da segunda oferta do curso; aulas teóricas e praticas laboratoriais; reuniões pedagógicas para planejamento e alinhamento das atividades do projeto; Encerramento das atividades da segunda oferta de cursos e entrega de certificados; Readequação e publicação de edital para seleção novos alunos para a terceira oferta de cursos;

2. EXECUÇÃO	8.0 pessoal	Março/2024	Junho/2024	pessoal	8,00	26.800,00
-------------	-------------	------------	------------	---------	------	-----------

**Especificação:** Período das aulas regulares da terceira oferta do curso; aulas teóricas e praticas laboratoriais; reuniões pedagógicas para planejamento e alinhamento das atividades do projeto; Encerramento das atividades da segunda oferta de cursos e entrega de certificados;

**Total da Meta 02:** R\$ 67.000,00

**Meta:** 03. AVALIAÇÃO DO PROJETO E PRESTAÇÃO DE CONTAS

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução		Un. Medida	Quant.	Valor
1. EXECUÇÃO	4.0 pessoal	Julho/2024	Julho/2024	pessoal	4,00	4.700,00

**Especificação:** Avaliação das atividades do projeto; Reunião para levantamento de informações administrativas-financeiras; Elaboração e encaminhamento da prestação de contas.

**Total da Meta 03:** R\$ 4.700,00

**Meta:** 04. DESPESAS ADMINISTRATIVAS

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução		Un. Medida	Quant.	Valor
1. EXECUÇÃO	1.0 parcela	Novembro/2023	Novembro/2023	parcela	1,00	2.101,00

**Especificação:** Despesas administrativas com Fundação de apoio

2. EXECUÇÃO	1.0 parcela	Junho/2024	Junho/2024	parcela	1,00	2.101,00
-------------	-------------	------------	------------	---------	------	----------

**Especificação:** Despesas administrativas com Fundação de apoio

**Total da Meta 04:** R\$ 4.202,00

**Meta:** 5. Ressarcimento Unifap

Etapa/Fase	Indicador	Período de Execução	Un. Medida	Quant.	Valor
1. EXECUÇÃO	1.0 parcela	Setembro/2023	Setembro/2023	parcela	1,00 2.418,06

**Especificação:** Ressarcimento Unifap**Total da Meta 5:** R\$ 2.418,06**Total Geral das Metas:** R\$ R\$ 83.020,06**PLANO DE APLICAÇÃO**

Código	Valor/Reajuste Previsto	Total/Valor a Pagar
SERV. PESSOA JURÍDICA (339039)	R\$ 0,00	R\$ 6.620,06
AUX. FINANCEIRO ESTUDANTE (339018)	R\$ 0,00	R\$ 20.000,00
AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES (339020)	R\$ 0,00	R\$ 56.400,00

**AUXÍLIOS FINANCEIROS ESTUDANTES - 339018**

Estudante	Categoria	Forma de Seleção	Quant.	Valor(R\$)	Total(R\$)
4 Estudante(s) - (A DEFINIR)	-	EDITAL	10	500,00	20.000,00

**Função Desempenhada:** MONITOR**Total (R\$): 20.000,00****AUXÍLIOS FINANCEIRO A PESQUISADORES - 339020**

Interessado	Categoria	Tipo Auxílio	Valor Previsto	Quantidade de Parcelas	A partir de	Valor à Pagar	Total
MONNYA KAROLLYNE MARTINEZ CARDOSO (678.685.842-20)	SERVIDOR TÉCNICO	APOIO A PESQUISA (Valor Mensal)	-	12	01/08/2023	R\$ 1.300,00	R\$ 15.600,00
RAFAEL WAGNER DOS SANTOS COSTA (655.649.102-06)	PROFESSOR EFETIVO	APOIO A PESQUISA (Valor Mensal)	-	12	01/08/2023	R\$ 1.200,00	R\$ 14.400,00
WIRLLIS BARRETO MELO (018.418.812-10)	SERVIDOR TÉCNICO	APOIO A PESQUISA (Valor Mensal)	-	12	01/08/2023	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00
MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA (415.035.462-68)	PROFESSOR EFETIVO	COORDENAÇÃO DE ATIVIDADES DE PESQUISA (Valor Mensal)	-	12	01/08/2023	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00

**Total (R\$): 56.400,00****SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA - 339039**

Serviço	Cooperativa	Observação	Valor Bruto
3900 - OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS-PESSOA JURIDICA	Não		R\$ 6.620,06

**Total (R\$): 6.620,06****RESUMO DAS RUBRICAS**

<b>00.00.00</b>	RESSARCIMENTO FINANCEIRO À INSTITUIÇÃO	-
<b>33.90.11</b>	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS	-
<b>33.90.13</b>	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	-
<b>33.90.14</b>	DIÁRIAS	-
<b>33.90.18</b>	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTE	R\$ 20.000,00
<b>33.90.20</b>	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	R\$ 56.400,00
<b>33.90.30</b>	MATERIAL DE CONSUMO	-
<b>33.90.32</b>	MATERIAL DE DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	-
<b>33.90.33</b>	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	-
<b>33.90.35</b>	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	-
<b>33.90.36</b>	OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA	-
<b>33.90.39</b>	OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA JURÍDICA	R\$ 6.620,06
<b>33.90.41</b>	AJUDA DE CUSTO	-
<b>TOTAL RUBRICAS:</b>		<b>R\$ 83.020,06</b>

<b>33.90.47</b>	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	-
<b>33.90.48</b>	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESSOA FÍSICA	-
<b>33.90.95</b>	INDENIZAÇÃO PARA EXECUÇÃO DE TRABALHO DE CAMPO	-
<b>44.90.52</b>	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	-
<b>99.99.99</b>	RESERVA TÉCNICA	-
<b>TOTAL RUBRICAS:</b>		<b>R\$ 83.020,06</b>

---

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**


---

**Valor de Execução do Projeto:** R\$ 78.818,06

<b>P 1:</b>	R\$ 0,00
<b>P 2:</b>	R\$ 33.918,06
<b>P 3:</b>	R\$ 0,00
<b>P 4:</b>	R\$ 26.800,00
<b>P 5:</b>	R\$ 0,00
<b>P 6:</b>	R\$ 18.100,00
<b>P 7:</b>	R\$ 0,00
<b>P 8:</b>	R\$ 0,00
<b>P 9:</b>	R\$ 0,00
<b>P 10:</b>	R\$ 0,00
<b>P 11:</b>	R\$ 0,00
<b>P 12:</b>	R\$ 0,00

**Total Informado no Cronograma:** R\$ 78.818,06

**Despesa Operacional e Administrativa da Fundação de Apoio - DOAP:** R\$ 4.202,00

<b>P 1:</b>	R\$ 0,00
<b>P 2:</b>	R\$ 0,00
<b>P 3:</b>	R\$ 2.101,00
<b>P 4:</b>	R\$ 0,00
<b>P 5:</b>	R\$ 0,00
<b>P 6:</b>	R\$ 0,00
<b>P 7:</b>	R\$ 0,00
<b>P 8:</b>	R\$ 0,00
<b>P 9:</b>	R\$ 0,00
<b>P 10:</b>	R\$ 2.101,00
<b>P 11:</b>	R\$ 0,00

**Total Informado no Cronograma:** R\$ 4.202,00

---

**DOCUMENTOS ANEXADOS AO PROJETO**


---

Tipo do Documento	Servidor Responsável	Data de Cadastro	Descrição
ATA	MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA	29/06/2023	Ata_colegiado_agosto_2022
PARECER TÉCNICO	KELLY HUANY DE MELO BRAGA	05/07/2023	-
AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO NO PROJETO	MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA	10/07/2023	AUTORIZAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EM PROJETO ACADÊMICO Nº 66 / 2023

---

**ALTERAÇÕES DE SITUAÇÃO DO PROJETO**


---

Data	Situação Anterior	Situação Nova	Autenticado Digitalmente Por	Função	Unidade
29/06/2023 12:41	CADASTRADO	PENDENTE ANÁLISE FUNDAÇÃO	MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA	COORDENADOR(A)	COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - CCCCOMPUT

**Observação:** Registro de Acordo com as declarações de Carga Horária (Em atendimento ao Artigo 5º do Decreto nº 5.205/04 e item 9.2.25 do Acórdão nº 2731/08), SEARA (Em atendimento às determinações do itens 9.2.22 do Acórdão nº 2731/08 do TCU) e de Conformidade Nepotismo (Em atendimento às determinações do itens 9.2.10 e 9.2.25 do Acórdão nº 2731/08 do TCU e Súmula Vinculante nº 13 do STF)

04/07/2023 12:34	PENDENTE ANÁLISE FUNDAÇÃO	PENDENTE AUTORIZAÇÃO DA UNIDADE	ISMAR BERNARDO DE ARAÚJO	SERVIDOR(A)	FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO AO ENSINO PESQUISA E EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA NO ACRE
---------------------	---------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------	-------------	--

**Observação:** ANÁLISE DO PROJETO N° 76/2023 – “MATURIDADE DIGITAL (2ª EDIÇÃO)”  
De acordo com o Artigo 116 da Lei 8.666/93, no seu Parágrafo primeiro, reza o seguinte:

1o. A celebração de convênio, acordo ou ajuste pelos órgãos ou entidades da Administração Pública depende de prévia aprovação de competente plano de trabalho proposto pela organização interessada, o qual deverá conter, no mínimo, as seguintes informações:

I - Identificação do objeto a ser executado;

II - Metas a serem atingidas;

III - Etapas ou fases de execução;

IV - Plano de aplicação dos recursos financeiros;

V - Cronograma de desembolso;

VI - Previsão de início e fim da execução do objeto, bem assim da conclusão das etapas ou fases programadas;

VII - Se o ajuste compreender obra ou serviço de engenharia, comprovação de que os recursos próprios para complementar a execução do objeto estão devidamente assegurados, salvo se o custo total do empreendimento recair sobre a entidade ou órgão descentralizador.

Na análise do Projeto em epígrafe, identificamos que constam as seguintes informações:

1. Objetivo Geral;

2. Objeto (Identificação do objeto do Projeto);

3. Justificativa;

4. Identificação dos membros que participarão do Projeto;

5. Cronograma de Execução (metas e etapas a serem atingidas);

6. Plano de Aplicação (Plano de Aplicação Detalhado);

7. Resumo de Rubricas;

8. Cronograma de Desembolso;

9. Documentos de liberação dos participantes do projeto;

Diante do analisado, identificamos que as informações constantes no projeto atendem o artigo 116, parágrafo primeiro da lei 8.666/93.

Informamos ainda, que esta Fundação está de acordo com a forma de repasse do recurso do projeto, constante no cronograma de desembolso, no entanto, com relação às despesas operacionais, sugerimos que o recurso seja repassado para a conta específica do projeto e que o ressarcimento seja solicitado pela FUNDAPE ao seu coordenador.

Tal sugestão, deve-se ao fato de que, se o referido pagamento, for realizado da forma como está previsto no cronograma de desembolso, há uma demora demasiada grande para o recebimento do recurso por parte da FUNDAPE, trazendo prejuízos a esta fundação, que necessita das Despesas Operacionais para sua manutenção. Ressaltamos, que mesmo sendo o recurso repassado para a conta específica do projeto a Fundape não tem autonomia para sua retirada, aguardando, portanto, a autorização da UNIFAP, na figura do coordenador do projeto. Desta forma, não correndo a instituição nenhum risco de proceder o pagamento, sem a execução do trabalho.

Verificou-se que não houve descrição do valor de ressarcimento a UNIFAP informamos que o mesmo precisa de justificativa caso não conste ressarcimento a IFES.

Estando esta Fundação de acordo com a parceria para a execução do projeto em tela.

04/07/2023 17:05	PENDENTE AUTORIZAÇÃO DA UNIDADE	PARECERISTA INDICADO	ALAN SANTOS DA SILVA	VICE-CHEFE	DIVISÃO DE CONVÊNIOS - DICONV
---------------------	---------------------------------------	-------------------------	-------------------------	------------	-------------------------------------

**Observação:**

05/07/2023 09:43	PARECERISTA INDICADO	PARECER TÉCNICO INFORMADO	KELLY HUANY DE MELO BRAGA	CHEFE	DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO - DEX
---------------------	-------------------------	------------------------------	------------------------------	-------	-----------------------------------

**Observação:**

07/07/2023 12:24	PARECER TÉCNICO INFORMADO	RETORNADO PARA AJUSTES	ALAN SANTOS DA SILVA	VICE-CHEFE	DIVISÃO DE CONVÊNIOS - DICONV
---------------------	---------------------------------	---------------------------	-------------------------	------------	-------------------------------------

**Observação:** Retorno para ajustes

10/07/2023 16:30	RETORNADO PARA AJUSTES	RETORNADO PARA AJUSTES	MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA	COORDENADOR(A)	COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - CCCCOMPUT
---------------------	---------------------------	---------------------------	--------------------------------	----------------	--

**Observação:**

10/07/2023 16:36	RETORNADO PARA AJUSTES	RETORNADO PARA AJUSTES	MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA	COORDENADOR(A)	COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS DA
---------------------	---------------------------	---------------------------	--------------------------------	----------------	---

COMPUTAÇÃO -  
CCCCOMPUT

**Observação:**

10/07/2023 16:43    RETORNADO PARA AJUSTES    RETORNADO PARA AJUSTES    MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA    COORDENADOR(A)

COORDENAÇÃO DO  
CURSO DE  
CIÊNCIAS DA  
COMPUTAÇÃO -  
CCCCOMPUT

**Observação:**

10/07/2023 16:45    RETORNADO PARA AJUSTES    PARECER TÉCNICO INFORMADO    MARCO ANTONIO LEAL DA SILVA    COORDENADOR(A)

COORDENAÇÃO DO  
CURSO DE  
CIÊNCIAS DA  
COMPUTAÇÃO -  
CCCCOMPUT

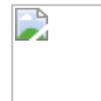
**Observação:**



SIPAC | Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI-UNIFAP) - (096)3312-1733 | Copyright © 2005-2023 - UFRN - sig.unifap.br.srv2inst1



**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**  
**SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E**  
**CONTRATOS**



**Projeto:** 76/2023

**Título:** Maturidade Digital (2ª Edição)

**DEPARTAMENTO DE EXTENSÃO - DEX**  
**PARECER TÉCNICO FAVORÁVEL**

Trata-se de projeto acadêmico cadastrado no SIGAA como **projeto de extensão** e registrado no Departamento de Extensão-DEX sob o código PJ111-2022. De acordo com informações cadastradas no SIGAA, o projeto tem como objetivo geral "Criar dentro da universidade federal do Amapá centros de excelência em capacitação da população idosa para o manuseio de ferramentas e equipamentos de tecnologia da informação e comunicação; e como Objetivos Específicos - Integrar o aluno a sociedade informacional possibilitando o pleno uso equipamentos de informática, como: Computadores, Tablets e Celulares; - Capacitar o aluno para o uso de Computadores e Celulares; - Capacitar o aluno para configuração e uso de computadores e Celulares; - Capacitar o aluno para a edição de textos, planilhas e apresentações; - Capacitar o aluno para a navegação eficientes e segura na Internet; - Capacitar o aluno para o uso de redes sociais e mídias sociais; - Capacitar o aluno para o envio de e-mails com ou sem arquivos anexos; - Capacitar o aluno para o uso seguro de equipamentos de informática".

Trata-se de proposta apresentada por servidor vinculado a COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS DA COMPUTAÇÃO - CCCCOMPUT / UNIFAP e por esse motivo, a coordenação encontra-se como unidade proponente.

Ainda de acordo com as informações cadastradas no SIGAA, o projeto tem como público-alvo interno "Funcionários, parentes e alunos da Unifap com 40 anos ou mais", e público-alvo externo "Publico em geral com 40 anos ou mais", e está com período de execução de 19/09/2022 a 18/09/2023.

Considerando que Conforme o Regimento Geral da UNIFAP ao DEX compete: I – Estabelecer políticas, programas e metas de extensão, baseados nas propostas oriundas dos Colegiados de Cursos; II – Elaborar seu plano de extensão, através de sistematização dos planos encaminhados pelos colegiados dos cursos, atendendo ao calendário do departamento; III – Elaborar o relatório anual de extensão; IV – Manter a academia e demais instâncias informadas sobre o andamento das atividades de extensão; V – Realizar a gestão interna e externa na busca dos meios para viabilizar as propostas aprovadas; VI – Executar, junto aos órgãos e departamentos envolvidos, as ações necessárias para a realização do programa de extensão da UNIFAP; VII – Oficializar junto à Coordenadoria de Ensino de Graduação a carga horária destinada às atividades de extensão aprovadas pelos colegiados e departamento; VIII – Homologar o relatório anual das atividades de extensão do departamento, encaminhando-o à PROEAC; IX – Proceder a avaliação global das atividades de extensão dos colegiados dos cursos;

Informo que **NÃO** compete a este DEX/PROEAC realizar qualquer tipo de análise a respeito de plano de trabalho de projeto acadêmico, mas **apenas informar** a academia e demais unidades interessadas neste processo, que a proposta foi considerada como de extensão universitária e encontra-se registrada no sistema de gestão como tal.

(Autenticado digitalmente em 05/07/2023 09:43)  
KELLY HUANY DE MELO BRAGA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CPF: 836.599.602-25  
SIAPE: 1696182