ANEXO B

# MODELO DE ORDEM DE SERVIÇO

## Serviço Público Federal Universidade Federal do Amapá

## Assessoria Especial de Engenharia e Arquitetura Divisão de manutenção

### ORDEM DE SERVIÇO

**OBJETO:**

**Nº 0/2020**

**PROCESSO Nº:**

**PREGÃO:**

**EMISSÃO:**

**CONTRATO:**

**CONTRATADA:**

**REQUISIÇÃO:**

**SOLICITANTE:**

**LOCAL:**

**CAMPUS:**

**ESPECIFICAÇÃO DO SERVIÇO**

| Item | Descrição do serviço | Local | Quant. | Valor unit. | Valor total |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| | TOTAL | | | | |

| PRAZO PARA ATENDIMENTO: | CONCLUSÃO |
|---|---|
| ( ) ORDEMDESERVIÇOEMERGENCIAL: Iniciar em 30 minutos e concluir em 24 horas. | |
| ( ) ORDEM DE SERVIÇO ORDINÁRIA: Iniciar em 6 horas e concluir em 48 horas. | |
| ( ) ORDEM DE SERVIÇO ESPECÍFICA: Dimensionamento de acordo com o serviço. | |

**PROFISSIONAL(IS) RESPONSÁVEL(IS) PELA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:**

I. _____

II. _____

III. _____

**STATUS DO SERVIÇO:** ( ) PLENAMENTE ATENDIDO ( ) PARCIALMENTE ATENDIDO ( ) NÃOATENDIDO

**Observações:**

**Avaliação do Serviço:**

Prazo: ?

Acabamento: ?

QualidadedosMateriais: ? ? ? ? ?

LimpezaeArrumação: ? ? ? ? ?

1 - Insatisfatório; 2 - Regular; 3 - Satisfatório; 4 - Muito Bom; 5 - Excelente.

O.S. Encaminhada em: ____/____/____ Hora:____:____

O.S. Recebida pela contratada em: ____/____/____ Hora:____:____

O.S. Atestada pelo Fiscal Técnico: ____/____/____ Hora:____:____ _____

| Assinatura do Gestor do Contrato<br>Portaria Nº -UNIFAP | Assinatura do Fiscal Técnico<br>Portaria Nº -UNIFAP | Assinatura do Preposto<br>Contrato Nº -UNIFAP |
|---|---|---|

| OCORRÊNCIAS | | | |
|---|---|---|---|
| DESCRIÇÃO: | DATA: | FISCAL: | PREPOSTO |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |