



SUZANE PIRES &lt;suzane@unifap.br&gt;

**COTAÇÃO DE PREÇO - CAMPUS MAZAGÃO/UNIFAP**

3 mensagens

**SUZANE PIRES** <suzane@unifap.br>  
Para: Alfha Comércio e Serviços <Alfha.ap@hotmail.com>

14 de junho de 2021 17:53

Prezado (a),

Tendo em vista a necessidade de Contratação para a Prestação de Serviços contínuos de limpeza, conservação predial e jardinagem, a serem realizados no Campus Mazagão da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP;

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços estão no OFÍCIO e NAS LISTA DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

Informamos que a proposta pode ser enviada como resposta a este e-mail e/ou entregue na secretaria da PROAD - Pró Reitoria de Administração - Campus Marco zero, endereço: Rod. JK, km 02. Jardim marco zero, prédio da reitoria.

Em anexo, encaminhamos o OFÍCIO, as LISTAS DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS e a PLANTA BAIXA DO CAMPUS MAZAGÃO..

Atenciosamente,

Suzane Amador Pires

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial.

Portaria 0225/2021-UNIFAP

**4 anexos** **ALPHA COMÉRCIO E SERVIÇO.pdf**  
141K **Lista de materiais e equipamento.pdf**  
125K **URBANIZAÇÃO\_Mazagão.pdf**  
642K **mazagão área externa.pdf**  
264K

**Alfha Comércio e Serviços** <alfha.ap@hotmail.com>  
Para: SUZANE PIRES <suzane@unifap.br>

23 de junho de 2021 11:05

Prezados,

Segue nossa Proposta de Preço, para Campus Mazagão-UNIFAP.

Atenciosamente,

Mônica Oliveira

Enviado do [Email](#) para Windows 10

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**1-PROPOSTA ALFHA - UNIFAP MAZAGAO.pdf**  
366K

---

**SUZANE PIRES** <suzane@unifap.br>  
Para: Joab Carneiro <joabcs@hotmail.com>

28 de junho de 2021 13:15

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**1-PROPOSTA ALFHA - UNIFAP MAZAGAO.pdf**  
366K



SUZANE PIRES &lt;suzane@unifap.br&gt;

---

**COTAÇÃO DE PREÇO - CAMPUS MAZAGÃO**

3 mensagens

---

**SUZANE PIRES** <suzane@unifap.br>  
Para: SIPRICOM EMPREENDIMENTOS <sipricom@hotmail.com>

14 de junho de 2021 17:52

Prezado (a),

Tendo em vista a necessidade de Contratação para a Prestação de Serviços contínuos de limpeza, conservação predial e jardinagem, a serem realizados no Campus Mazagão da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP;

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços estão no OFÍCIO e NAS LISTA DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

Informamos que a proposta pode ser enviada como resposta a este e-mail e/ou entregue na secretaria da PROAD - Pró Reitoria de Administração - Campus Marco zero, endereço: Rod. JK, km 02. Jardim marco zero, prédio da reitoria.

Em anexo, encaminhamos o OFÍCIO, as LISTAS DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS e a PLANTA BAIXA DO CAMPUS MAZAGÃO..

Atenciosamente,

Suzane Amador Pires

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial.

Portaria 0225/2021-UNIFAP

---

**4 anexos** **SIPRICOM EMPREENDIMENTOS.pdf**  
191K **Lista de materiais e equipamento.pdf**  
125K **URBANIZAÇÃO\_Mazagão.pdf**  
642K **mazagão área externa.pdf**  
264K

---

**SIPRICOM EMPREENDIMENTOS** <sipricom@hotmail.com>  
Para: SUZANE PIRES <suzane@unifap.br>

22 de junho de 2021 11:19

Conforme solicitação segue proposta em Anexo.

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**1-PLANILHA SIPRICOMM2.pdf**  
408K

---

**SUZANE PIRES** <suzane@unifap.br>  
Para: Joab Carneiro <joabcs@hotmail.com>

28 de junho de 2021 13:14

[Texto das mensagens anteriores oculto]



**1-PLANILHA SIPRICOMM2.pdf**  
408K



SUZANE PIRES &lt;suzane@unifap.br&gt;

**COTAÇÃO DE PREÇO - CAMPUS MAZAGÃO/UNIFAP**

3 mensagens

**SUZANE PIRES** <suzane@unifap.br>  
Para: "licitacoes@valleservicos.com" <valle@valleservicos.com>

14 de junho de 2021 17:53

Prezado (a),

Tendo em vista a necessidade de Contratação para a Prestação de Serviços contínuos de limpeza, conservação predial e jardinagem, a serem realizados no Campus Mazagão da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP;

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços estão no OFÍCIO e NAS LISTA DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

Informamos que a proposta pode ser enviada como resposta a este e-mail e/ou entregue na secretaria da PROAD - Pró Reitoria de Administração - Campus Marco zero, endereço: Rod. JK, km 02. Jardim marco zero, prédio da reitoria.

Em anexo, encaminhamos o OFÍCIO, as LISTAS DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS e a PLANTA BAIXA DO CAMPUS MAZAGÃO..

Atenciosamente,

Suzane Amador Pires

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial.

Portaria 0225/2021-UNIFAP

**4 anexos** **VALLE SERVIÇO.pdf**  
188K **Lista de materiais e equipamento.pdf**  
125K **URBANIZAÇÃO\_Mazagão.pdf**  
642K **mazagão área externa.pdf**  
264K

**licitacoes@valleservicos.com** <valle@valleservicos.com>  
Para: SUZANE PIRES <suzane@unifap.br>, osmar coelho <osmarcoelho@valleservicos.com>  
Cc: rhvalle@valleservicos.com

21 de junho de 2021 12:25

Bom dia,

Prezada Suzane Amador Pires

Conforme Solicitado anexo nossa cotação de preços para a Prestação de Serviços contínuos de limpeza, conservação predial e jardinagem, a serem realizados no Campus Mazagão da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP;

Atenciosamente,

Deylane Maria de Almeida Azevedo

VALLE SERVIÇOS EIRELI - ME  
[licitacoes@valleservicos.com](mailto:licitacoes@valleservicos.com)

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**5 anexos**

-  **VALLE SERVIÇO.pdf**  
188K
-  **Lista de materiais e equipamento.pdf**  
125K
-  **URBANIZAÇÃO\_Mazagão.pdf**  
642K
-  **mazagão área externa.pdf**  
264K
-  **PLANILHA VALLE M².pdf**  
346K

---

**SUZANE PIRES** <[suzane@unifap.br](mailto:suzane@unifap.br)>  
Para: Joab Carneiro <[joabcs@hotmail.com](mailto:joabcs@hotmail.com)>

28 de junho de 2021 13:14

[Texto das mensagens anteriores oculto]

---

**5 anexos**

-  **VALLE SERVIÇO.pdf**  
188K
-  **Lista de materiais e equipamento.pdf**  
125K
-  **URBANIZAÇÃO\_Mazagão.pdf**  
642K
-  **mazagão área externa.pdf**  
264K
-  **PLANILHA VALLE M².pdf**  
346K



SUZANE PIRES &lt;suzane@unifap.br&gt;

---

## COTAÇÃO DE PREÇO

---

SUZANE PIRES <suzane@unifap.br>  
Para: Vegaengeariaeservicos@gmail.com

18 de junho de 2021 11:48

Prezado (a),

Tendo em vista a necessidade de Contratação para a Prestação de Serviços contínuos de limpeza, conservação predial e jardinagem, a serem realizados no Campus Mazagão da Universidade Federal do Amapá – UNIFAP;

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços estão no OFÍCIO e NAS LISTA DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

Informamos que a proposta pode ser enviada como resposta a este e-mail e/ou entregue na secretaria da PROAD - Pró Reitoria de Administração - Campus Marco zero, endereço: Rod. JK, km 02. Jardim marco zero, prédio da reitoria.

Em anexo, encaminhamos o OFÍCIO, as LISTAS DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS e a PLANTA BAIXA DO CAMPUS MAZAGÃO..

Atenciosamente,

Suzane Amador Pires

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial.

Portaria 0225/2021-UNIFAP

---

### 4 anexos

 **OFICIO VEGA.pdf**  
188K

 **Lista de materiais e equipamento.pdf**  
125K

 **URBANIZAÇÃO\_Mazagão.pdf**  
642K

 **mazagão área externa.pdf**  
264K



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**OFICIO Nº 956 / 2021 - CAMPMZG (11.02.25.19)**

**Nº do Protocolo: 23125.012956/2021-09**

**Macapá-AP, 14 de Junho de 2021**

A Sua Senhoria

Diretor (a) da Empresa

ALPHA COMÉRCIO E SERVIÇO

Av. Padre Maria Lombaerd, no 2700 - Santa Rita, Macapá-AP.

**Assunto:** Cotação de Preço

Tendo em vista a necessidade de Contratação de Pessoa Jurídica especializada para prestação de serviços continuados de **limpeza, conservação Predial e jardinagem**, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, materiais, equipamentos e utensílios, a serem executados no âmbito da Universidade Federal do Amapá - **Campus Mazagão**, situado no município de Mazagão com vigência de 12 meses.

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, por colaborador e insumo, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços são:

CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M <sup>2</sup>							
Serviços de limpeza e conservação em jornadas de 8(oito) horas diárias							
ÁREAS PREDIAIS X PRODUTIVIDADE - CAMPUS MAZAGÃO - MAZAGÃO-AP							
Áreas e Produtividade	PISO (m <sup>2</sup> )	Piso de Área Hospitalar / Laboratorial (m <sup>2</sup> ) -	Piso Externo (m <sup>2</sup> )	Número de WCs / Vasos		Área de vidros das esquadrias Face interna e externa	Nº de postos de trabalho estimados
Prédio							
BLOCO DE SALAS EXISTENTE	501	-		2	8	99,04	
BIBLIOTECA	240	-				35,88	
BLOCO DE SALAS EM EXECUÇÃO	501,64	-	67,86	2	10	59,55	

PASSARELAS		-	51,1				
<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	<b>1.242,64</b>	<b>-</b>	<b>118,96</b>	<b>4,00</b>	<b>18,00</b>	<b>194,47</b>	<b>0,00</b>
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>				<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>			
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>							

<b>CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M<sup>2</sup></b>				
Jardinagem para realização de roçagem e manutenção de paisagismo				
Área (m <sup>2</sup> )	Área externa	Estacionamento e pátio	Gramado	Nº de postos de trabalho estimados
	4.452,16m <sup>2</sup>	296,16 m <sup>2</sup>	46,67 m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	4.794,99 m <sup>2</sup>			
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>			<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>	
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>				

Em anexo encaminhamos a planta do campus Mazagão e listas de materiais e equipamentos necessários para execução dos serviços.

A resposta deverá ser em papel timbrado com as informações da empresa em até no máximo 05(cinco) dias úteis a contar da emissão deste pedido. Possíveis dúvidas poderão ser encaminhadas ao e-mail: "educampomzg@gmail.com" ou "suzane@unifap.br"

Outrossim, coloco-me à disposição para outros esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial

Portaria 0225/2021-UNIFAP

*(Assinado digitalmente em 14/06/2021 17:44)*

**SUZANE AMADOR PIRES**

PEDAGOGO-AREA

Matrícula: 3065941

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **7c0e554e12**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**OFICIO Nº 954 / 2021 - CAMPMZG (11.02.25.19)**

**Nº do Protocolo: 23125.012954/2021-63**

**Macapá-AP, 14 de Junho de 2021**

A Sua Senhoria

Diretor (a) da Empresa

SIPRICOM EMPREENDIMENTOS

Rua Pedro Souza Silva, nº 161 - Jardim Marco Zero, Macapá-AP

**Assunto:** Cotação de Preço

Tendo em vista a necessidade de Contratação de Pessoa Jurídica especializada para prestação de serviços continuados de **limpeza, conservação Predial e jardinagem**, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, materiais, equipamentos e utensílios, a serem executados no âmbito da Universidade Federal do Amapá - **Campus Mazagão**, situado no município de Mazagão com vigência de 12 meses.

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, por colaborador e insumo, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços são:

CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M <sup>2</sup>							
Serviços de limpeza e conservação em jornadas de 8(oito) horas diárias							
ÁREAS PREDIAIS X PRODUTIVIDADE - CAMPUS MAZAGÃO - MAZAGÃO-AP							
Áreas e Produtividade	PISO (m <sup>2</sup> )	Piso de Área Hospitalar / Laboratorial (m <sup>2</sup> ) -	Piso Externo (m <sup>2</sup> )	Número de WCs / Vasos		Área de vidros das esquadrias Face interna e externa	Nº de postos de trabalho estimados
Prédio							
BLOCO DE SALAS EXISTENTE	501	-		2	8	99,04	
BIBLIOTECA	240	-				35,88	
BLOCO DE SALAS EM EXECUÇÃO	501,64	-	67,86	2	10	59,55	

PASSARELAS		-	51,1				
<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	<b>1.242,64</b>	<b>-</b>	<b>118,96</b>	<b>4,00</b>	<b>18,00</b>	<b>194,47</b>	<b>0,00</b>
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>				<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>			
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>							

<b>CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M<sup>2</sup></b>				
Jardinagem para realização de roçagem e manutenção de paisagismo				
Área (m <sup>2</sup> )	Área externa	Estacionamento e pátio	Gramado	Nº de postos de trabalho estimados
	4.452,16m <sup>2</sup>	296,16 m <sup>2</sup>	46,67 m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	4.794,99 m <sup>2</sup>			
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>		<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>		
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>				

Em anexo encaminhamos a planta do campus Mazagão e listas de materiais e equipamentos necessários para execução dos serviços.

A resposta deverá ser em papel timbrado com as informações da empresa em até no máximo 05(cinco) dias úteis a contar da emissão deste pedido. Possíveis dúvidas poderão ser encaminhadas ao e-mail: "educampomzg@gmail.com" ou "suzane@unifap.br"

Outrossim, coloco-me à disposição para outros esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial

Portaria 0225/2021-UNIFAP

*(Assinado digitalmente em 14/06/2021 17:44)*

**SUZANE AMADOR PIRES**

PEDAGOGO-AREA

Matrícula: 3065941

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **6d970e343e**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**OFICIO Nº 955 / 2021 - CAMPMZG (11.02.25.19)**

**Nº do Protocolo: 23125.012955/2021-36**

**Macapá-AP, 14 de Junho de 2021**

A Sua Senhoria

Diretor (a) da Empresa

VALLE SERVIÇO

Av. Maria Quitéria, nº 1314 - Santa Rita, Macapá-AP.

**Assunto:** Cotação de Preço

Tendo em vista a necessidade de Contratação de Pessoa Jurídica especializada para prestação de serviços continuados de **limpeza, conservação Predial e jardinagem**, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, materiais, equipamentos e utensílios, a serem executados no âmbito da Universidade Federal do Amapá - **Campus Mazagão**, situado no município de Mazagão com vigência de 12 meses.

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, por colaborador e insumo, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços são:

CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M <sup>2</sup>							
Serviços de limpeza e conservação em jornadas de 8(oito) horas diárias							
ÁREAS PREDIAIS X PRODUTIVIDADE - CAMPUS MAZAGÃO - MAZAGÃO-AP							
Áreas e Produtividade	PISO (m <sup>2</sup> )	Piso de Área Hospitalar / Laboratorial (m <sup>2</sup> ) -	Piso Externo (m <sup>2</sup> )	Número de WCs / Vasos		Área de vidros das esquadrias Face interna e externa	Nº de postos de trabalho estimados
Prédio							
BLOCO DE SALAS EXISTENTE	501	-		2	8	99,04	
BIBLIOTECA	240	-				35,88	
BLOCO DE SALAS EM EXECUÇÃO	501,64	-	67,86	2	10	59,55	

PASSARELAS		-	51,1				
<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	<b>1.242,64</b>	<b>-</b>	<b>118,96</b>	<b>4,00</b>	<b>18,00</b>	<b>194,47</b>	<b>0,00</b>
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>				<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>			
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>							

<b>CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M<sup>2</sup></b>				
Jardinagem para realização de roçagem e manutenção de paisagismo				
Área (m <sup>2</sup> )	Área externa	Estacionamento e pátio	Gramado	Nº de postos de trabalho estimados
	4.452,16m <sup>2</sup>	296,16 m <sup>2</sup>	46,67 m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	4.794,99 m <sup>2</sup>			
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>		<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>		
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>				

Em anexo encaminhamos a planta do campus Mazagão e listas de materiais e equipamentos necessários para execução dos serviços.

A resposta deverá ser em papel timbrado com as informações da empresa em até no máximo 05(cinco) dias úteis a contar da emissão deste pedido. Possíveis dúvidas poderão ser encaminhadas ao e-mail: "educampomzg@gmail.com" ou "suzane@unifap.br"

Outrossim, coloco-me à disposição para outros esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial

Portaria 0225/2021-UNIFAP

*(Assinado digitalmente em 14/06/2021 17:44)*

**SUZANE AMADOR PIRES**

PEDAGOGO-AREA

Matrícula: 3065941

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **aa3125459b**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAPÁ**

**OFICIO Nº 994 / 2021 - CAMPMZG (11.02.25.19)**

**Nº do Protocolo: 23125.013366/2021-94**

**Macapá-AP, 18 de Junho de 2021**

A Sua Senhoria

Diretor (a) da Empresa

VEGA ENGENHARIA E SERVIÇOS

**Assunto:** Cotação de Preço

Tendo em vista a necessidade de Contratação de Pessoa Jurídica especializada para prestação de serviços continuados de **limpeza, conservação Predial e jardinagem**, com regime de dedicação exclusiva de mão de obra, materiais, equipamentos e utensílios, a serem executados no âmbito da Universidade Federal do Amapá - **Campus Mazagão**, situado no município de Mazagão com vigência de 12 meses.

Solicita-se a Vossa Senhoria a cotação de preços dos valores praticados por essa empresa, indicando as planilhas de custos e Formação de preços, preços unitários mensais por metro quadrado, por colaborador e insumo, valor mensal e o valor anual da proposta, cujos demonstrativos dos serviços são:

CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M <sup>2</sup>							
Serviços de limpeza e conservação em jornadas de 8(oito) horas diárias							
ÁREAS PREDIAIS X PRODUTIVIDADE - CAMPUS MAZAGÃO - MAZAGÃO-AP							
Áreas e Produtividade	PISO (m <sup>2</sup> )	Piso de Área Hospitalar / Laboratorial (m <sup>2</sup> ) -	Piso Externo (m <sup>2</sup> )	Número de WCs / Vasos		Área de vidros das esquadrias Face interna e externa	Nº de postos de trabalho estimados
Prédio							
BLOCO DE SALAS EXISTENTE	501	-		2	8	99,04	
BIBLIOTECA	240	-				35,88	
BLOCO DE SALAS EM EXECUÇÃO	501,64	-	67,86	2	10	59,55	
PASSARELAS		-	51,1				

<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	<b>1.242,64</b>	<b>-</b>	<b>118,96</b>	<b>4,00</b>	<b>18,00</b>	<b>194,47</b>	<b>0,00</b>
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>				<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>			
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>							

<b>CAMPUS MAZAGÃO - DIMENSIONAMENTO M<sup>2</sup></b>				
Jardinagem para realização de roçagem e manutenção de paisagismo				
Área (m <sup>2</sup> )	Área externa	Estacionamento e pátio	Gramado	Nº de postos de trabalho estimados
	4.452,16m <sup>2</sup>	296,16 m <sup>2</sup>	46,67 m <sup>2</sup>	
<b>ÁREA TOTAL m<sup>2</sup></b>	4.794,99 m <sup>2</sup>			
<b>VALOR MENSAL TOTAL (R\$)</b>			<b>VALOR ANUAL (R\$)</b>	
<b>VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO</b>				

Em anexo encaminhamos a planta do campus Mazagão e listas de materiais e equipamentos necessários para execução dos serviços.

A resposta deverá ser em papel timbrado com as informações da empresa em até no máximo 05(cinco) dias úteis a contar da emissão deste pedido. Possíveis dúvidas poderão ser encaminhadas ao e-mail: "educampomzg@gmail.com" ou "suzane@unifap.br"

Outrossim, coloco-me à disposição para outros esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Equipe de planejamento da contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação predial

Portaria 0225/2021-UNIFAP

*(Assinado digitalmente em 18/06/2021 11:35)*

**SUZANE AMADOR PIRES**

PEDAGOGO-AREA

Matrícula: 3065941

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.unifap.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **917a5f0250**

## ANEXO II - LISTA DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

### A Relação de materiais para uso nos serviços de limpeza, conservação e desinfecção, INCLUINDO JARDINAGEM, no Campus Mazagão:

Item	Especificação	Unidade	Quantidade	Frequência de entrega
01	ÁGUA SANITÁRIA, aspecto líquido, composição: à base de hipoclorito de sódio e água; princípio ativo: hipoclorito de sódio; teor de cloro ativo: 2,0% a 2,5%; com registro na ANVISA, contendo data de fabricação e validade. Embalagem, frasco de 5 l, com tampa e lacrede segurança	Litro	04	Mensal
02	DESINFETANTE LÍQUIDO para banheiro, com bactericida, biodegradável, galão contendo 05 litros, com identificação e nome do fabricante e especificações do produto, data de fabricação edada de validade.	Litros	05	Mensal
03	DETERGENTE COM AÇÃO DESODORIZADORA concentrado para limpeza de porcelanatos ecerâmicas em geral, com registro ou notificação junto à ANVISA.. Embalagem, frasco de 5 l	Litros	01	Mensal
04	ÁLCOOL 70°, FRASCO ÁLCOOL LÍQUIDO, álcool etílico hidratado 70° INPM. Composição básica: álcool etílico a 70°. Embalagem de plástico resistente, contendo 1 litro, sem perfume, Prazode validade de no mínimo 6 (seis) meses, e data de fabricação não superior a 60 (sessenta)dias, contados retroativamente da data da entrega do produto. Produto com registro no Ministério da Saúde. Indústria Brasileira.	Litro	10	Mensal
05	ALCOOL GEL ETILICO A 70% para higienização das mãos, pH neutro, com registro na ANVISA. Embalagem, frasco de 420ml	Litro	12	Mensal
06	DETERGENTE LIMPADOR MULTIUSO líquido composto de tensoativo não iônico biodegradável. Embalagem, frasco de 500ml	Litro	6	Mensal
07	DESODORIZADOR AMBIENTAL, aerossol, sem CFC. Essências suaves. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Embalagem, frasco de 360ml	Frasco	06	Mensal

08	INSETICIDA: veneno para insetos, aerossol, a base de água. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Embalagem, frasco de 450ml	Frasco	04	Mensal
09	SABÃO EM PÓ, para limpeza geral, biodegradável. Embalagem, pacote de 1 kl	Pacote	04	Mensal
10	ESPONJA DE FIBRA com dupla face macia, uma face em espuma e outra em material abrasivo, dimensões mínimas 100 mm x 70 mm x 18 mm.	Unidade	05	Mensal
11	PALHA DE AÇO nº 2, material aço carbono, abrasividade média. Aplicação: limpeza em geral. Pacote com 8 unidades	unidades	03	Mensal
12	LIMPA VIDRO. Limpador de vidros, composição: tensoativo aniônico, tensoativo não tônico, álcool, éter glicólico, hidróxido de amônio, corante, perfume e água. Prazo de validade de no mínimo 6 (seis) meses, e data de fabricação não superior a 60 (sessenta) dias, contados retroativamente da data da entrega do produto. Embalagem, frasco de 500 ml	Frasco	02	Mensal
13	LUSTRA MÓVEIS: emulsão aquosa cremosa, perfumada, para aplicação em móveis e superfícies lisas. Aromas diversos. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Embalagem, frasco de 200 ml	Frasco	01	Mensal
14	PAPEL HIGIÊNICO, neutro, em rolo, com dimensões 10cm (largura) x 30m (comprimento) com tolerância de até +/- 2% (dois por cento), sem perfume, na cor branca, macio, alta absorção, sem odor. Embalagem, fardo com 64 rolos	Fardo	04	Mensal
15	PAPEL TOALHA interfolheado, absorvente e resistente, com certificação de sustentabilidade.	Fardo	03	Mensal
16	PEDRA SANITÁRIA: tipo arredondada com suporte, com fragrância; em consistência sólida; composto de 98,99% de paradiorobenzeno;	Unidade	36	Mensal
17	SABÃO EM BARRA: glicerinado, embalagem com unidade de 200 gramas. Prazo de validade de no mínimo 6 (seis) meses, e data de fabricação não superior a 60 (sessenta) dias, contados retroativamente da data da entrega do produto	Unidade	04	Mensal
18	SABONETE LÍQUIDO, neutro; glicerinado e com agente hidratante. Prazo de validade de no mínimo 1 (um) ano, data de fabricação não superior a 60 (sessenta) dias, contados retroativamente da data da entrega do produto. Embalagem, frasco de 5 l.	Litro	02	Mensal

19	PANO DE CHÃO duplo alvejado 65x45cm, para limpeza de piso - cor branca, 100% algodão de alta qualidade	Unidade	08	Mensal
20	DETERGENTE PARA LOUÇAS, biodegradável, consistente. Aroma natural. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Frasco com 500 ml	Frasco	04	Mensal
21	LIMPA PEDRA para higienização pesada de pisos acimentados/rústicos. Frasco com 2 litros	Litros	02	Mensal
22	SACO PARA LIXO; confeccionado em polietileno; com capacidade de <b>200 (duzentos) litros</b> ; na cor preta; RESISTENTE, suportando 30 (trinta) quilos; Conforme norma da ABNT-NBR 9191. Pacote com 100 und	Fardo	01	Mensal
23	SACO PARA LIXO; confeccionado em polietileno; com capacidade de <b>100 (cem) litros</b> ; medindo aproximadamente 75 X 105cm (largura x altura mínima.); na cor preta; RESISTENTE, suportando 20 (vinte ) quilos; Conforme norma da ABNT-NBR 9191. Pacote com 100 unidades	Fardo	01	Mensal
24	SACO PARA LIXO; de polietileno; com capacidade de <b>50 (cinquenta) litros</b> ; medindo aproximadamente 62cm x 85 cm (largura x altura mínima); na cor preta; RESISTENTE, suportando 06 (seis) quilos; Conforme norma da ABNT-NBR 9191. Pacote com 100 unid.	Fardo	01	Mensal
25	SACO PARA LIXO; de polietileno; com capacidade de <b>30 (trinta) litros</b> ; medindo aproximadamente 59 X 62cm (largura x altura mínima); na cor preta; RESISTENTE, suportando 06 (seis) quilos; Conforme norma da ABNT-NBR 9191. Pacote com 100 und	Fardo	01	Mensal
26	SAPONÁCEO em pó (granulado): com detergente, indicado para limpeza de sujeiras mais difíceis. Embalagem plástica resistente, com tampa abre/fecha. Produto notificado na ANVISA/Ministério da Saúde. Indústria Brasileira.	Frasco	02	Mensal
27	FLANELA PARA LIMPEZA: confeccionada em 100% de algodão, cor amarela de tom forte, lisa, medindo 30 x 40 cm, absorvente e macia	Unidade	10	Mensal
28	LUVAS NITRÍLICAS, tamanhos M e G	Par	08	Mensal

29	MÁSCARA DESCARTÁVEL uso geral, material fibra de poliéster, tipo fixação tira elástica, características adicionais grampo ajuste nasal em alumínio. Caixa com 50 unid	Caixa	04	Mensal
30	Rodo, com cabo de madeira, altura mínima de 1,5 metro, material do suporte de plástico, comprimento do suporte de 60 centímetros, com uma borracha, cabo rosqueado, resistente,envolto em plástico. O cabo do rodo deverá ser de madeira resistente e ter rosca eficiente para não entortar ou soltar a base na utilização, comsuporte suspensor	Unidade	03	Conforme necessidade de reposição
31	Vassourinha sanitária com base de plástico, cerdas em nylon, para limpeza de vaso sanitário, cabo de plástico com no mínimo 30cm de cumprimento, com suporte	Unidade	04	
32	Vassoura de nylon de 30cm com cabo reforçado roscável.	Unidade	04	
33	Escovinha de mão, em nylon	Unidade	04	
34	Vassoura/espanador limpa teto – cabo longo	Unidade	02	
35	Vassourão de nylon, tipo gari - 60 cm, comcabo de no mínimo 1,5 metro de altura.	Unidade	02	
36	Pá de lixo plástica com cabo alto	Unidade	03	
37	Balde em plástico resistente de 8 litros	Unidade	04	
38	Lixeira confeccionada em plástico, ou outro material resistente, lavável, na cor azul(com identificação de resíduo comum), com tampa movida a pedal, com cantos e arestas arredondadas, capacidade 100 litros	Unidade	01	
39	Dispensador de parede de sabonete líquido, com acionamento manual. Descrição técnica: dimensões Externas aproximadas (A x L x P): 13x11x11 cm, peso Líquido de 0,420 Kg, capacidade: 600 ml acompanha 2 (dois ) parafusos com buchas para fixação.	Unidade	04	
40	Desentupidor de pia: desentupidor para pia com bocal de borracha e cabo de madeira revestido de polietileno, altura mínima 17,5 cm.	Unidade	01	
41	Vassoura de Jardim metálica regulável 22 dentes e cabo em madeira.	Unidade	01	

**B - Relação de equipamentos para uso nos serviços de limpeza, conservação e desinfecção, INCLUINDO JARDINAGEM, no Campus Mazagão**

Item	Especificação	Quantidade
01	CARRINHO FUNCIONAL para limpeza, com balde espremedor	01
02	PLACAS DE SINALIZAÇÃO de piso molhado/escorregadio.	02
03	LAVADORA ALTA PRESSÃO, pressão:mínima 1.160 psi, vazão:mínima de 400 l/h, tensão: 110v, características adicionais:cabo elétrico com comprimento mínimo de 5 metros, rodas, gatilho auto-desligável, misturador.	01
04	ROÇADEIRA LATERAL, tipo motor gasolina, 2 tempos, 52cc, tipo cortador fio náilon e/ou lâmina aço, categoria material leve, tipo empunhadura guidões ajustáveis, características adicionais: tubo em alumínio	01
05	ESCADA EM ALUMÍNIO, reforçada, dobrável, com pés emborrachados, com 9 degraus, peso máximo 120kg;	01
06	MANGUEIRA DE JARDIM, plástica, com 50 (cinquenta) metros, com esguicho e acessórios -1/2 polegada	01
07	FACÃO, material de lâmina de aço, cabo de madeira, comprimento 14pol; aplicação: para mato; adicionais: com bainha.	01
08	TESOURA DE PODA PROFISSIONAL em aço com cabo emborrachado. Lâminas em aço alto carbono temperado, ajuste de aproximação entre as lâminas. 2 Níveis de abertura das lâminas. Estrutura maciça em alumínio forjado. Cabo anatômico e ergonômico. Batente emborrachado, amortecendo o impacto de fechamento das lâminas. Trava de segurança para fechamento das lâminas quando não estão em uso. Diâmetro de corte máximo admitido: 20 mm. Altura de 2 cm, largura de 6,5 cm, comprimento de 21,5 cm e peso aproximado de 274 gramas.	01
09	CARRINHO DE MÃO de uma roda, metálico, capacidade 65 litros; Empunhaduras ergonômicas; Borda reforçada; Eixo em aço de alta resistência e bucha em nylon autolubrificante; Caçamba metálica reforçada de 0,9mm (chapa 20); Braço metálico tubular de 1,5mm Pneu com câmara 3.5/8'. Fabricado de acordo com a norma ABNT NBR 16269.	01
10	ANCINHO jardinagem, metálico, para jardinagem, 14 dentes curvos, com cabo de madeira com comprimento mínimo 130cm.	01
11	ENXADA leve com cabo altura mínima de 1,9 metro, medida olho 38mm.	01

RUA OSMUNDO COSTA

76,00

TRAVESSA A

AREA EXTERNA:  
4.452,16m<sup>2</sup>

IGREJA

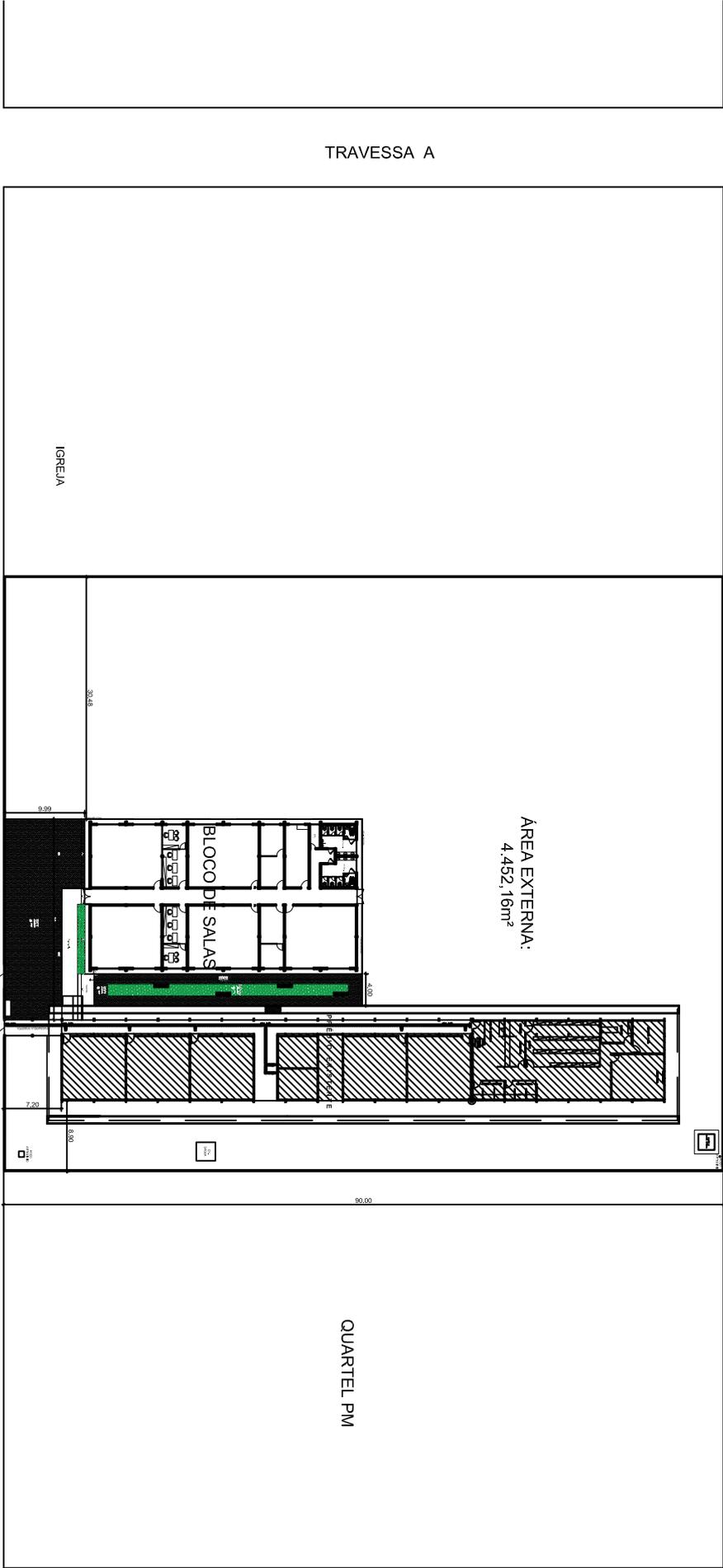
BLOCO DE SALAS

RUA INTENDENTE ALFREDO PINTO

QUARTEL PM

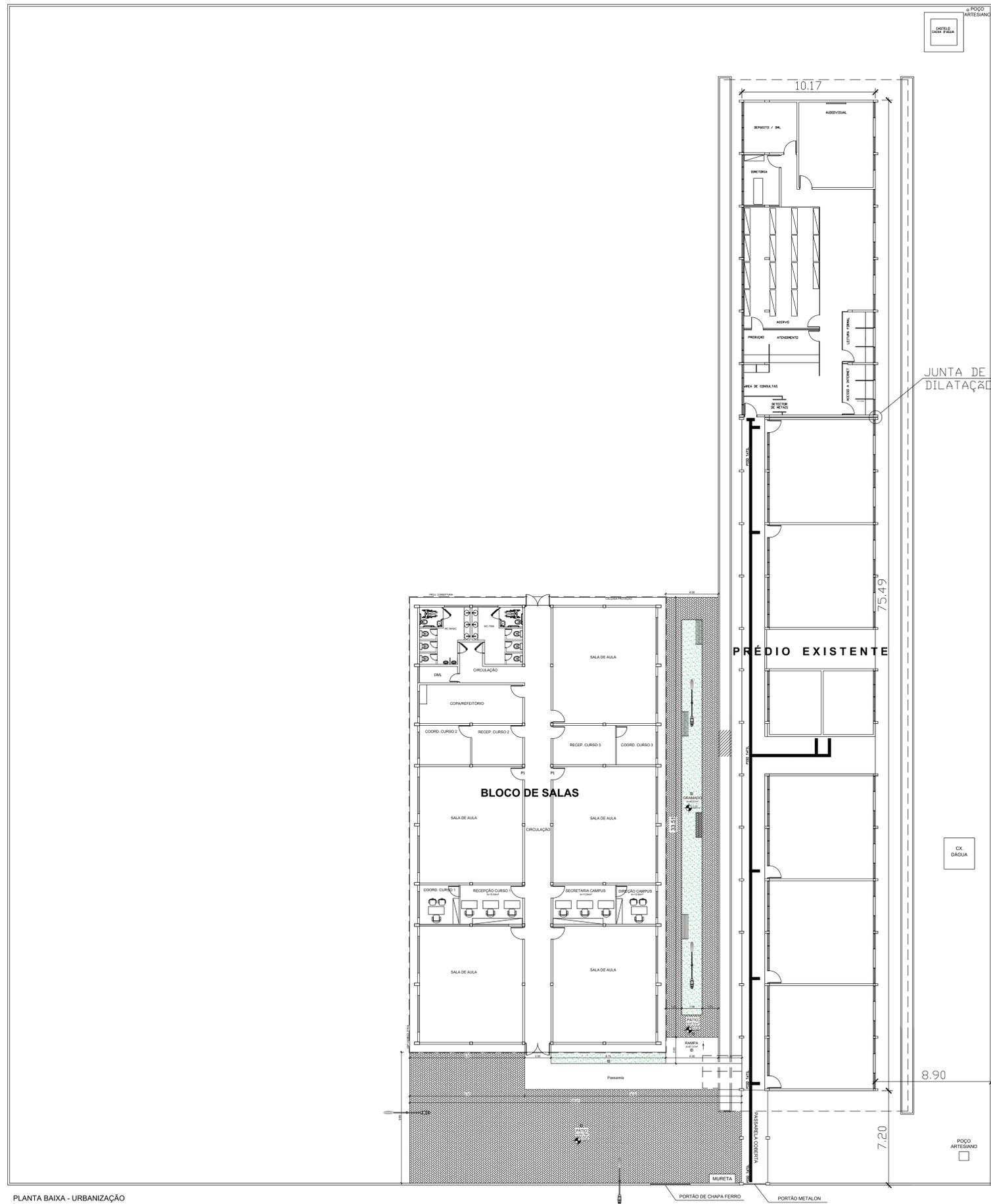
AV. COARACY NUNES

90,00



PLANTA DE SITUAÇÃO

Escala: 1:250



PLANTA BAIXA - URBANIZAÇÃO  
 Escala: 1:125



**Campus Universitário de Mazagão**

ASSUNTO:	Urbanização - Campus Mazagão		
REFERENCIAL:	Planta Baixa		
LOCALIZAÇÃO:	Município de Mazagão		
AUTOR DO PROJETO:	OP. CAD:	PRIMEIRA:	
	Gama		
MODERADOR/PAV:	LOC. DO PROJ. CAD:		
ÁREA:	DATA & MODIFICAÇÃO:	ESCALA:	<b>A 01-01</b>
	Fev/ 2021	Indicada	